**Umowa nr** …………….…………….……………

zawarta w Kielcach w dniu ………………………………..…… pomiędzy:

**Gminą Kielce**, Rynek 1, 25-303 Kielce, NIP: 657-261-73-25, reprezentowaną przez:

**Bogdana Wentę – Prezydenta Miasta Kielce**,
zwaną dalej „**Kupującym**”

a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

z siedzibą w ………………………………………………, NIP………………………..………………, reprezentowaną przez:

………………………………………………………………………………………………………………….…………,

zwaną dalej „**Sprzedawcą**”.

Kupujący i Sprzedawca w dalszej części niniejszej Umowy zwani są każdy z osobna Stroną, a łącznie Stronami.

Niniejsza umowa, zwana dalej „**Umową**”, zostaje zawarta bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) z uwagi na wartość przedmiotu zamówienia, która nie przekracza kwoty 130 000 zł netto, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem określający zasady i sposób postępowania przy udzielaniu zamówień o wartości poniżej 130 000 złotych, stanowiącym Załącznik Nr 3 do Zarządzenia
Nr 26/2021 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 29 stycznia 2021 r. w sprawie zasad organizacyjnych udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Kielce.

**§ 1.**

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa fabrycznie nowego, wielkoformatowego, wielofunkcyjnego urządzenia poligraficznego w ilości 1 szt., zwanego dalej urządzeniem , wraz z instalacją, uruchomieniem i przeprowadzeniem instruktażu dla pracowników Kupującego w zakresie prawidłowej jego obsługi.
2. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy zawiera Załącznik do Umowy, stanowiący jej integralną część.

**§ 2.**

1. Sprzedawca dostarczy przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 w terminie 21 dni kalendarzowych
od dnia zawarcia Umowy, po uprzednim uzgodnieniu terminu dostawy z Kupującym.
2. Instalacja i uruchomienie urządzenia oraz instruktaż dla pracowników Kupującego w zakresie prawidłowej obsługi urządzenia winny odbyć się w dniu dostawy tego urządzenia do siedziby Kupującego.
3. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć do siedziby Kupującego: Urząd Miasta Kielce, ul. Młoda 28,
25-619 Kielce.

**§ 3.**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Kupujący zapłaci Sprzedawcy cenę w wysokości ……………..……… zł brutto (słownie zł: ………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………).
2. W cenie, o której mowa w ust. 1, Sprzedawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia, w tym koszt transportu urządzenia do siedziby Zamawiającego, jego wniesienia, instalacji, uruchomienia oraz przeprowadzenia instruktażu dla pracowników Kupującego w zakresie prawidłowej obsługi urządzenia, przeprowadzonego w siedzibie Kupującego.
3. Sprzedawca wystawi Kupującemu fakturę VAT po zrealizowaniu całości przedmiotu Umowy, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru przedmiotu Umowy.
4. Płatność nastąpi w terminie 14 dni od dnia wystawienia przez Sprzedawcę faktury VAT, pod warunkiem doręczenia jej w terminie 7 dni od dnia wystawienia do siedziby Kupującego, na rachunek bankowy Sprzedawcy podany na fakturze.
5. Za dzień zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Kupującego.
6. Kupujący upoważnia Sprzedawcę do wystawienia faktury bez jego podpisu.
7. Sprzedawca w fakturze, o której mowa w ust. 4, określi dane nabywcy i odbiorcy:
* Nabywca: Gmina Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce, NIP: 657-261-73-25;
* Odbiorca: Urząd Miasta Kielce, ul. Strycharska 6, 25-659 Kielce.
1. Sprzedawca nie może, bez pisemnej zgody Kupującego, dokonywać przelewu swoich wierzytelności, wynikających z Umowy, na rzecz osób trzecich (art. 514 Kodeksu Cywilnego).
2. Za szkody powstałe z winy nienależytego opakowania urządzenia poligraficznego lub jego transportu winę ponosi Sprzedawca.

**§ 4.**

1. Sprzedawca udziela Kupującemu rękojmi, na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego, z tym jednak zastrzeżeniem, że:

1) usunięcie zgłoszonej wady lub wymiana urządzenia na nowe winno nastąpić w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia wady, a w przypadku gdy termin wymiany lub naprawy urządzenia przewyższy 7 dni, Sprzedawca zobowiązany będzie do zapewnienia urządzenia zastępczego – o nie gorszych parametrach;

2) u przypadku stwierdzenia wady urządzenia Kupujący informuje o tym Sprzedawcę w formie elektronicznej, wysyłając wiadomość na adres e-mail: ……………………..………….., a sprzedawca natomiast zobowiązuje się do każdorazowego informowania Kupującego o zmianie tego adresu;

3) koszty dojazdu serwisantów Sprzedającego do siedziby Kupującego oraz materiałów użytych do naprawy urządzenia w okresie gwarancji i rękojmi obciążają Sprzedającego;

4) przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji i rękojmi wady, której nie można usunąć w siedzibie Kupującego, transport urządzenia, od miejsca w którym jest ono zainstalowane, odbywa się na koszt Sprzedawcy, w sposób i na warunkach określonych pomiędzy Kupującym a Sprzedawcą. Na swój koszt również Sprzedawca przywozi, wnosi, instaluje i uruchamia naprawione urządzenie.

1. Niezależnie od udzielonej rękojmi Sprzedawca przekaże Kupującemu kartę gwarancyjną producenta przedmiotu umowy wystawioną na okaziciela lub dokona cesję uprawnień z tej gwarancji, w ten sposób aby Kupujący mógł z niej bezpośrednio korzystać, na zasadach określonych w ust. 3- 8.
2. Okres objęty gwarancją producenta nie będzie mniejszy niż ……… miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 3.
3. Kupujący może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy sprzedanej niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Wykonanie uprawnień z gwarancji nie wpływa na odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi.
5. Kupujący może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie, o którym mowa w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego terminu.
6. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji, określonym w ust. 3, wady przedmiotu Umowy Kupujący uprawniony będzie do żądania od producenta urządzenia co najmniej do bezpłatnego jej usunięcia lub wymiany urządzenia na nowe, wolne od wad, w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych, liczonym od dnia zgłoszenia przez Kupującego wady.
7. Okres gwarancji, określonym w ust. 3, przedłuża się każdorazowo o czas od momentu stwierdzenia wady do jej usunięcia, w przypadku dokonania wymiany – biegnie na nowo.

**§ 5.**

1. Strony ustalają odpowiedzialność Sprzedawcy, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy,
w formie kar umownych.
2. W razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1, Sprzedawca zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości 0,5% ceny brutto, określonej w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
3. W razie odstąpienia przez Kupującego od Umowy, z przyczyn leżących po stronie Sprzedawcy, zapłaci on Kupującemu karę umowną w wysokości 10% ceny brutto, określonej w § 3 ust. 1.
4. Łączna kwota kar umownych, określonych w ust. 2 i 3, nie może przekroczyć 10% ceny brutto, określonej w  § 3 ust. 1.
5. Kupujący zastrzega prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z płatności, o której mowa w § 3 ust. 4, na co Sprzedawca wyraża zgodę.
6. Kupujący ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość należnych kar umownych.

**§ 6.**

W przypadku, gdy należyte wykonanie Umowy wymagać będzie powierzenia Sprzedawcy przez Kupującego przetwarzania danych osobowych, Sprzedawca dokona tego nieodpłatnie, na zasadach ustalonych przez Strony w odrębnym porozumieniu.

**§ 7.**

* 1. W celu realizacji wymogów nałożonych Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwane dalej „RODO”, Kupujący informuje, że:
1. Administratorem danych osobowych osób podanych przez Sprzedawcę do jego reprezentacji oraz do kontaktów jest Prezydent Miasta Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce;
2. w przypadku pytań dotyczących procesu przetwarzania danych osobowych osoby, o których mowa w pkt 1, mogą skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pisząc na adres
e-mail: iod@um.kielce.pl;
3. przekazane dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji Umowy, a także w celu komunikacji związanej z wykonaniem Umowy;
4. odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie podpisanej umowy pomiędzy Administratorem, a tym podmiotem;
5. przekazane przez Sprzedawcę dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji Umowy i przechowywane przez niezbędny okres archiwizacji, określony obowiązującymi przepisami prawa z zakresu rachunkowości, podatków i ubezpieczeń społecznych oraz ze względu bezpieczeństwa prawnego, do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń;
6. osobom, o których mowa w pkt 1, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia danych, przy czym uprawnienie to zostanie zrealizowane po okresie nie krótszym niż okres przechowywania danych, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przenoszenia danych;
7. w przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, osobom, o których mowa w pkt 1, przysługuje prawo wniesienia skargi na przetwarzanie swoich danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
8. dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
9. podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji Umowy; brak udostępnienia danych osobowych uniemożliwi zawarcie Umowy;
10. osoby, o których mowa w pkt 1, prawo w dowolnym momencie cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody, z zastrzeżeniem pkt 5.
	1. W przypadku Sprzedawcy będącego osobą prawną, zasady przetwarzania danych osobowych, wskazane w ust. 1, mają odpowiednie zastosowanie do osób wskazanych przez Sprzedawcę do jego reprezentacji lub umocowanych do kontaktów z Kupującym.

**§ 8.**

1. Integralną część Umowy stanowią Zaproszenia do składnia ofert oraz oferta złożona przez Sprzedawcę.
2. Wszelkie zmiany, dla swej skuteczności, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem że w każdym przypadku możliwe jest dokonanie zmiany Umowy – za zgodną wolą Stron.
3. Strony będą dążyć do polubownych rozstrzygnięć ewentualnych sporów, lecz w przypadku braku porozumienia, właściwym do rozpoznawania spraw spornych będzie sąd właściwy dla siedziby Kupującego.
4. W sprawach nie uregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny

**§ 8.**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**KUPUJĄCY:**  **SPRZEDAWCA:**